

ДОГОВІР КОМПЛЕКСНОГО СТРАХУВАННЯ
майна та відповідальності перед третіми особами
(індивідуальна частина)

"Оселя"		
місце укладення	Київ	дата укладення
№	– 231	. .20 р.

1. СТРАХОВИК

Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "Еталон"
03067, м. Київ, вул. Гарматна, буд. 8, прим. 6, код ЄДРПОУ 20080515, office@etalon.ua
IBAN UA23 305299 00000 26506000100344 в АТ КБ "ПриватБанк"
тел. 0-800-305-800, 0(44) 392-03-16 (цілодобово); <http://www.etalon.ua>

2. СТРАХУВАЛЬНИК

ПІБ			РНОКПП	
дата народження	телефон		e-mail:	
. . р	адреса			

далі разом по тексту – Сторони, а кожен окремо – Сторона, відповідно до Закону України "Про страхування", ліцензії на здійснення діяльності зі страхування (Витяг Національного банку України із державного реєстру фінансових установ від 04.06.2024 р. щодо переліку фінансових послуг, які може надавати небанківська фінансова установа, а саме: "Діяльність із страхування (пряме страхування та вхідне перестрахування)" та Загальних умов страхового продукту "Страхування майна та відповідальності перед третіми особами "Оселя", що є пропозицією-офертою (далі – ЗУСП-Оферта), затверджених Рішенням Правління №Р-03/24-06/18 від 05.06.2024 р. з датою початку дії з 15.06.2024 р. (із зміною місцезнаходження Страховика відповідно до Рішення Правління №Р-03/24-06/30 від 27.06.2024 р.) та розміщених на сайті Страховика за посиланням: http://www.etalon.ua/c39d355dc36f5a26d2fd1c7c4f9221f/zagalni_umovy/oselya/ уклали цей Договір комплексного страхування майна та відповідальності перед третіми особами "Оселя" (далі – Договір) за **Класом страхування 8** "Страхування майна від вогню та небезпечного впливу природних явищ", **Класом страхування 9** "Страхування майна від шкоди, заподіяної градом, морозом, іншими подіями (включаючи крадіжку, розбій, грабїж, умисне пошкодження/знищення майна), крім подій, визначених у класі 8" та **Класом страхування 13** "Страхування іншої відповідальності (крім визначеної у класах 10, 11, 12)" (далі – Клас):

3. ОБ'ЄКТ СТРАХУВАННЯ, його складові (обране позначити ☒) (далі – застраховане майно)	☐	☐	4. СТРАХОВА СУМА (ліміт відповідальності)*	5. Страховий ТАРИФ	6. Страховий ПЛАТІЖ
1. конструктивні елементи, зовнішнє оздоблення та зовнішнє обладнання	☐	☐	грн.	%	грн.
2. внутрішнє оздоблення та інженерне обладнання	☐	☐	грн.	%	грн.
2.1. субліміт виплати за ризиком "Биття скла, дзеркал" складає 2% страхової суми за п.2, якщо інший розмір не вказано в цьому рядку Договору			грн.	%	грн.
3. рухоме майно:	☐	☐	грн.	%	грн.
3.1.			грн.		
3.2.			грн.		
3.3.			грн.		
3.4.			грн.		
3.5.			грн.		
3.6. Інше			грн.		
4. конструктивні елементи, внутрішнє оздоблення та інженерне обладнання господарських споруд на подвір'ї:	☐	☐	грн.	%	грн.
4.1.			грн.		
4.2.			грн.		
4.3.			грн.		
4.4. Інше			грн.		
5. відповідальність перед третіми особами	☐	☐	грн.	%	грн.
адреса	далі – місце дії Договору				

* – у разі **не зазначення страхової суми** за окремою складовою об'єкта, що страхується (не залежно від наявності/відсутності позначки застрахованої складової), остання вважається **не застрахованою** і Страховик не надає за нею страхового захисту.

7. Загальна страх. сума	грн.	8. Загальний страх. платіж	грн.	9. Франшиза, безумовна	0,10% загальної страхової суми, але не менше 500,00 грн.
-------------------------	------	----------------------------	------	------------------------	--

10. Строк дії**	з 00 ⁰⁰	. .20 р.	по 24 ⁰⁰	. .20 р.	11. Дата сплати страхового платежу, кінцева	. .20 р.
-----------------	--------------------	----------	---------------------	----------	---	----------

** Договір набирає чинності з дати, зазначеної у п. 10 Договору як початок дії Договору, але не раніше 00 год. 00 хв. (за київським часом) дати, наступної за датою надходження страхового платежу в повному розмірі на рахунок Страховика або страхового посередника. Страховий платіж має бути сплачений одноразово до дати, передбаченої в п. 11 Договору як кінцева дата сплати страхового платежу.

12. Страхові ризики/страхові випадки	12.1. За Класами 8,9 (страхування майна) страховими ризиками є такі події: – вогонь (пожежа), що виникла внаслідок зовнішніх чинників (крім підпалу) або інших причин, включаючи удар блискавки, вибух, падіння літальних апаратів або їх уламків або вантажу, що ними перевозився, розливання палива; – природні явища (буря, град, повінь, землетрус, зсув, обвал); – пошкодження водою із систем водопостачання, опалення, каналізації та аналогічних систем; зі спринклерних і дренчерних систем; – протиправні дії третіх осіб, включаючи крадіжку, розбій, грабіж, хуліганство, умисне пошкодження/знищення майна, підпал; – наїзд транспортних засобів; – бій скла, дзеркал і вітрин. Страховим випадком є: пошкодження, знищення або втрата застрахованого майна внаслідок настання події, передбаченої у п. 12.1 цього Договору, яка відбулася під час дії Договору та не підпадає під виключення зі страхових випадків або обмеження страхування. 12.2. За Класом 13 (страхування відповідальності) страховим випадком є: настання цивільної відповідальності за шкоду заподіяну при експлуатації застрахованого майна життю, здоров'ю, працездатності та/або майну Потерпілих третіх осіб внаслідок настання страхового ризику, що стався в результаті дій або бездіяльності Страхувальника, або осіб, які спільно проживають з ним, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки.
--------------------------------------	---

13. Територія дії	місцезнаходження Застрахованого майна, яке на момент настання страхового випадку не є тимчасово окупованою територією та на якому присутні та функціонують місцеві органи влади та органи правопорядку України.
-------------------	---

14. Додаткові умови (обране позначити ☒)	наявність чинного договору(-ів) страхування: ☐ майна ☐ відповідальності якщо "так", зазначити страхову компанію та страхову суму: ☐ застрахована квартира/будинок має дерев'яні перекриття та/або стіни, та/або господарські споруди мають дерев'яні стіни. ☐ застраховане майно передане у найм, оренду, заставу. ☐ в застрахованій квартирі/будинку проходять ремонтні роботи, в тому числі перепланування.
---	---

15. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ СТРАХОВОЇ ВИПЛАТИ. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВИПЛАТИ

15.1 Протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання всіх необхідних документів і відомостей про обставини настання страхового випадку та розмір шкоди, Страховик приймає рішення про здійснення страхового відшкодування та складає страховий акт або приймає рішення про відмову у здійсненні страхового відшкодування.

15.2 У разі прийняття рішення про здійснення страхового відшкодування виплата здійснюється Страхувальнику (Вигодонабувачу) впродовж 10 (десяти) робочих днів з дня складення страхового акту.

15.3 У разі прийняття рішення про відмову у здійсненні страхового відшкодування Страховик впродовж 7 (семи) робочих днів з дня прийняття такого рішення повідомляє про це Страхувальника (Вигодонабувача) в письмовій формі з обґрунтуванням причини.

15.4 Визнання події страховим випадком провадиться Страховиком на підставі документів, що надаються йому залежно від характеру та обставин події, що має ознаки страхового випадку, а саме:

15.5 оригінали таких документів:

- письмове повідомлення про настання події, що може бути визнана страховим випадком;
- письмову заяву про виплату страхового відшкодування;
- довіреність на представництво інтересів Страхувальника (одержувача страхового відшкодування) перед Страховиком – для представника Страхувальника (одержувача страхового відшкодування);

15.6 оригінали (для копіювання) або належним чином посвідчені копії таких документів:

- примірник Договору (при укладанні в паперовій формі);

- документи, що підтверджують майнові права одержувача страхового відшкодування (Страхувальника, Вигодонабувача) щодо застрахованого майна;
- письмове повідомлення (постанова) про реєстрацію або про відмову в реєстрації в Єдиному реєстрі досудових розслідувань (ЄРДР) та початок кримінального провадження по справі, або про припинення/закриття кримінального провадження по справі з посиланням на відповідні статті ККУ із зазначенням розміру збитку – у всіх випадках, коли в розслідуванні обставин, що спричинили виникнення збитків, брали участь органи МВС, прокуратури або інші правоохоронні органи;
- судові рішення, що набуло законної сили (за наявності);
- документи, що відповідно до законодавства дозволяють ідентифікувати особу одержувача страхового відшкодування (паспорт, РНОКПП);
- висновок незалежного експерта (у разі наявності), що містить розміри сум, які підлягають відшкодуванню в зв'язку з настанням страхового випадку та які включаються в обсяг відповідальності Страховика за Договором;
- документи, передбачені п.п.3.3.1.11, 4.3.5 ЗУСП-Оферти відповідно до об'єкту страхування.

16. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ЗВЕРНЕНЬ СПОЖИВАЧІВ СТРАХОВИКОМ

16.1. Захист прав споживачів здійснюється відповідно до законодавства про захист прав споживачів та законодавства у сфері ринків фінансових послуг. Споживачі мають вільний доступ до інформації про страхові послуги, що надаються Страховиком на офіційному веб-сайті Страховика, а також безпосередньо у місцях надання послуг. Отримання вичерпної інформації також можливе через звернення до Інформаційного центру Страховика в телефонному режимі, а також через листування та електронну пошту.

16.2. У разі виникнення спірних питань споживач має право звернутись до Страховика особисто, на електронну пошту info@etalon.ua, адреса для листування: м. Київ, 03067, а/с № 12, або за посиланням http://www.etalon.ua/off-line/press_centre/otziv/r.php. Порядок звернень, а також порядок і терміни їх розгляду передбачений в Порядку звернень (скарг) споживачів, розміщений за посиланням: <http://www.etalon.ua/infoclient>.

16.3. Споживач, незалежно від розгляду його звернення Страховиком, в будь-який момент має право звернутись до Національного банку України із відповідним зверненням щодо порушення його прав як споживача фінансових послуг за посиланням: <https://bank.gov.ua/ua/consumer-protection>, або до суду.

16.4. Орган, що здійснює державне регулювання – Національний банк України. Місцезнаходження: вул. Інститутська, 9, м. Київ, 01601. Тел.: **0 800 505 240**. Е-mail: nbu@bank.gov.ua, Web-сайт: www.bank.gov.ua.

16.5. Орган з питань захисту прав споживачів – Державна служба України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів. Місцезнаходження: 01001, м. Київ, вул. Б. Грінченка, 1. Тел.: **(044) 279 12 70**. Е-mail: gu@dpss.gov.ua, Web-сайт: www.dpss.gov.ua

17. ІНШІ УМОВИ

17.1. Частка витрат, пов'язаних безпосередньо з укладенням і виконанням цього Договору становить **60%** від страхової премії. Продовження строку дії Договору не передбачається.

17.2. Примірник Договору, укладеного у паперовій формі, надається Страховиком Страхувальнику одразу після його підписання Сторонами безпосередньо в офісі Страховика або поштовим відправленням на зазначену Страхувальником поштову адресу.

17.3. Зміни до Договору надаються Страхувальнику у тому самому порядку, що і Договір, до якого зміни вносяться відповідно до **розділу 2.6** ЗУСП-Оферти. Будь-які пропозиції Страховика Страхувальникові щодо зміни умов Договору здійснюються шляхом направлення Страховиком Страхувальникові повідомлення в письмовій формі засобами електронного зв'язку протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня прийняття рішення про внесення змін до Договору.

17.4. Підписанням цього Договору Страхувальник підтверджує та визнає, що на виконання вимог законодавства:

- до укладання Договору Страховик надав, а Страхувальник отримав та ознайомився з інформацією про Страховика, страховий продукт, в тому числі у вигляді Інформаційного документу про стандартний страховий продукт, розміщеної за посиланням: http://www.etalon.ua/insurance_in_life/homeowner/express_property_insurance/;
- до укладання Договору Страховий посередник, що зазначений в Договорі надав, а Страхувальник отримав та ознайомився з усією інформацією, що передбачена **ст. 88** Закону України "Про страхування";
- вся інформація, надана до та під час укладання Договору є повною і достовірною, приєднується до ЗУСП-Оферти та погоджується дотримуватися умов, викладених в них, в тому числі Страхувальник надає згоду на обробку Страховиком його персональних даних.

17.5. Відповідно до вимог Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення" Страховик має право вилучувати, а Страхувальник зобов'язаний надати документи і відомості, необхідні для здійснення належної перевірки та виконання інших вимог вищезазначеного Закону. Порядок ідентифікації та верифікації Страхувальника частково передбачений **розділом 2.3** ЗУСП-Оферти.

17.6. Договір, що є першим, основним або яким встановлюються ділові відносини, укладається у формі паперового документа з проставленням власноручних підписів Сторін або у формі електронного документа з проставленням особи кваліфікованого електронного підпису (**КЕП**), удосконаленого електронного підпису (**УЕП**)

(на період воєнного часу) особи, уповноваженої Страховиком на підписання Договорів, та електронного підпису Страхувальника.

В подальшому Сторони дійшли згоди щодо можливості використання Страховиком факсимільного відтворення підпису та печатки Страховика за допомогою засобів механічного чи іншого копіювання, КЕП (УЕП (на період воєнного часу) чи іншого аналогу власноручного підпису на умовах, передбачених законодавством. Зразок підпису особи, уповноваженої підписувати такі договори від імені Страховика, а також відбитка печатки Страховика:



17.7. Страховик несе майнову відповідальність за несвоєчасне здійснення страхової виплати шляхом сплати одержувачу страхової виплати пені у розмірі **0,01%** від суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діє під час виникнення заборгованості від суми, що підлягає сплаті.

17.8. Цей Договір не є додатковим до інших товарів, робіт та послуг, що не є страховими. Інші істотні умови цього Договору, передбачені ст.982 Цивільного кодексу України та ст.89 Закону України "Про страхування", містяться в ЗУСП-Оферті. Порядок зміни умов і припинення дії Договору передбачений **розділом 2.6** ЗУСП-Оферти, права та обов'язки Сторін передбачені **розділом 2.4** ЗУСП-Оферти, відповідальність Сторін за невиконання або неналежне виконання умов Договору передбачені **розділом 2.5** ЗУСП-Оферти, порядок та умови відмови від Договору передбачені **розділом 2.7** ЗУСП-Оферти.

17.9. Цей Договір містить інформацію, що становить таємницю страхування відповідно до Закону України "Про страхування", Закону України "Про фінансові послуги та фінансові компанії", інших нормативно-правових документів чинного законодавства України. Страхувальник підтверджує факт добровільної передачі Страховику (страховому посереднику) інформації, що належить до таємниці фінансової послуги, в тому числі потрібної для створення електронних документів. Страховик, страховий посередник та інші особи, яким Страховик доручив виконання частини діяльності із страхування (перестрахування), забезпечують збереження інформації, що становить таємницю страхування, її нерозголошення та невикористання на свою користь чи на користь третіх осіб та у випадку її розголошення несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України. Страхувальник надає дозвіл Страховику на розкриття інформації, що становить таємницю страхування, в обсязі відповідно до чинного законодавства України та на використання Страховиком (страховим посередником) відкритих мережевих сервісів для отримання інформації, що належить до таємниці фінансової послуги.

17.10. Положення п.17.9 Договору не поширюються на інформацію, що підлягає обов'язковому оприлюдненню, та публічну інформацію у формі відкритих даних відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації".

17.11. Інформація про Страховика внесена до Державного реєстру фінансових установ та реєстру осіб, які не є фінансовими установами, але мають право надавати окремі фінансові послуги 21.08.2004 року.

17.12. Договір укладено за участю **страхового посередника** (при наявності):

Назва/ПІБ				
Місцезнаходження/місце проживання/місце перебування				
ЄДРПОУ/РНОКПП (за відсутності серія та номер паспорту)		e-mail	тел.	
на підставі Договору-доручення №		від	.	.20 р
номер запису в Реєстрі для посередників		від	.	.20 р
номер запису в ЄДР		від	.	.20 р

17.13. У разі заміни страхового посередника або необхідності актуалізації інформації про страхового посередника, за участю якого був укладений Договір, Страховик протягом **10 (десяти) робочих днів** з дня заміни письмово повідомляє про це Страхувальника на зазначений ним при укладенні Договору засіб електронного/мобільного зв'язку.

18. ПІДПИСИ СТОРІН

СТРАХУВАЛЬНИК

П.І.Б. _____ підпис _____

СТРАХОВИК

довіреність № _____ від _____ . .20 р.

П.І.Б. _____ М.П. _____ підпис _____

(П.І.Б./П.І.Б. підписанта, якщо страхувальник – юридична особа)

ЗАЯВА

П.І.Б./назва

в особі

П.І.Б. підписанта (якщо страхувальник – юридична особа)

підтверджую та визнаю, що до укладання договору страхування на виконання вимог законодавства України Страховик (страховий посередник, за участю якого укладається договір страхування) надав в повному обсязі, а я **отримав та ознайомився** з усією наданою мені детальною інформацією про:

– стандартний страховий продукт "**Страхування майна та відповідальності перед третіми особами "Оселя"**", за яким укладається договір страхування № - 2 3 1 від . .20 р., в т.ч. з інформацією, що розміщена у вигляді Інформаційного документу про стандартний страховий продукт: http://www.etalon.ua/insurance_in_life/homeowner/express_property_insurance/;

– **страховика**, що розміщена за посиланням: <http://www.etalon.ua/infoclient/> та перелік його страхових продуктів: http://www.etalon.ua/c39d355dc36f5a26d2fd1c7c4f9221f/zagalni_umovy/;

– **страхового посередника** (- зазначити ПІБ/назву посередника або вставити фразу «страховий посередник не залучався/залучається до укладення договору страхування») та його повноваження. Сторінка в мережі Інтернет з посиланням на Реєстр посередників для перевірки факту його реєстрації: <https://kis.bank.gov.ua/search-fu>;

– механізми та способи захисту прав споживачів фінансових послуг, в т. ч. контакти, за якими споживач відповідно до законодавства України має право звернутися до страхового посередника (якщо він залучався/залучається до укладення договору страхування), страховика або Національного банку України та інших уповноважених державних органів, знаходиться за посиланням: <http://www.etalon.ua/infoclient/>;

– порядок обробки персональних даних споживачів та дії страховика та страхового посередника (якщо він залучався/залучається до укладення договору страхування) щодо їх захисту, наведений за посиланням: http://www.etalon.ua/off-line/infoclient/Poryadok_obrobky_personalnykh_danykh_spozhyvachiv.pdf;

– порядок оплати договору страхування, що наведений за посиланням: <http://www.etalon.ua/paypolis/>;

– те, що жодних інших платежів (крім страхової премії), які клієнт зобов'язаний сплатити відповідно до умов договору страхування після його укладення не передбачено;

– вид винагороди страхового посередника та умови її оплати: винагорода за укладення договору страхування входить до складу страхової премії та підлягає оплаті страховиком. Винагорода складається з фіксованого відсотку від страхового платежу, що одержаний страховиком за укладеним за участі посередника договором страхування та сплачується виключно у безготівковій формі після отримання відповідного страхового платежу на підставі поданого звіту. Жодної винагороди страхового посередника будь-якого іншого виду, включаючи економічні вигоди, що пропонуються або надаються у зв'язку з укладенням договору страхування, не передбачено.

. .20 р _____ (_____)
(підпис) (П.І.Б.)